

ALLGEMEINE GESCHÄFTSBEDINGUNGEN

für FAMILY SPA RESORTS

Betreiber

LSR LEADING SPA HOTELS & RESORTS GmbH

10. Oktober Str. 17/Top 1
9500 Villach, Österreich

Telefon: +43 4242 22077
E-Mail: info@leadingspa.com
Geschäftsführer: Dieter Stroitz
Firmenbuchnummer: FN 625446 z
UID-Nr.: ATU 80569323

Internet: www.familysparesorts.com

Stand: Oktober 2026

§ 1 Geltungsbereich

(1) Die LSR LEADING SPA HOTELS & RESORTS GmbH betreibt unter www.familysparesorts.com die Online-Plattform **Family Spa Resorts** zur Präsentation ausgewählter familienfreundlicher Wellnesshotels und Spa-Resorts.

(2) Diese Allgemeinen Geschäftsbedingungen gelten für Vertragsverhältnisse zwischen der LSR LEADING SPA HOTELS & RESORTS GmbH und gewerblichen Kunden, insbesondere Hotels und Resorts, die Präsentations-, Marketing-, Mitgliedschafts-, Listing- oder sonstige Leistungen von Family Spa Resorts in Anspruch nehmen.

(3) Diese Allgemeinen Geschäftsbedingungen gelten ausschließlich gegenüber Unternehmern.

(4) Abweichende Geschäftsbedingungen des Kunden gelten nur, wenn ihrer Anwendung ausdrücklich zugestimmt wurde.

(5) Individuelle Vereinbarungen, Angebote und Auftragsbestätigungen gehen diesen Allgemeinen Geschäftsbedingungen im Falle von Widersprüchen vor.

§ 2 Leistungen von Family Spa Resorts

(1) Family Spa Resorts präsentiert ausgewählte familienfreundliche Hotels und Resorts im Rahmen der vereinbarten Mitgliedschaft bzw. des gebuchten Leistungspakets auf www.familysparesorts.com sowie gegebenenfalls über weitere Marketing- und Kommunikationskanäle.

(2) Der konkrete Leistungsumfang ergibt sich aus dem jeweiligen Angebot, Auftragsformular, der Auftragsbestätigung oder einer sonstigen individuellen Vereinbarung.

(3) Zum Leistungsumfang können insbesondere gehören:

- Veröffentlichung und Präsentation des Partnerhotels;
- Darstellung von Hotelinformationen, Bildern, Angeboten und Leistungen;
- Darstellung von Familien-, Kinder-, Wellness-, Spa- und Freizeitangeboten;
- Darstellung von Kinderbetreuung und Kinderanimation;
- Verlinkung auf Websites und Buchungsmöglichkeiten des Hotels;
- Weiterleitung von Gäste-, Angebots- und Buchungsanfragen;
- Teilnahme an Sammelanfragen;
- Einbindung einer Buchungsschnittstelle;
- redaktionelle und werbliche Präsentationen;
- Marketing- und Kommunikationsmaßnahmen;
- Präsentation im Rahmen der Marke Family Spa Resorts sowie
- weitere individuell vereinbarte Leistungen.

(4) Die Vergütung für die Mitgliedschaft bzw. den Eintrag erfolgt grundsätzlich über eine **fixe Jahresgebühr**.

(5) Für über www.familysparesorts.com zustande gekommene Hotelbuchungen erhebt Family Spa Resorts gegenüber dem Hotel **keine Buchungsprovision**.

(6) Die Jahresgebühr ist unabhängig von der Anzahl der Seitenaufrufe, Anfragen, Weiterleitungen oder Buchungen geschuldet.

(7) Family Spa Resorts schuldet keinen bestimmten wirtschaftlichen Erfolg. Insbesondere wird keine bestimmte Anzahl von Anfragen, Buchungen, Nächtigungen, Seitenaufrufen oder Umsätzen garantiert.

§ 3 Buchungen und Buchungsanfragen

- (1) Soweit über www.familysparesorts.com eine direkte Buchungsmöglichkeit oder technische Buchungsschnittstelle angeboten wird, stellt Family Spa Resorts die Plattform bzw. technische Verbindung zum jeweiligen Hotel oder dessen Buchungssystem zur Verfügung.
- (2) Der Beherbergungs- bzw. Buchungsvertrag kommt ausschließlich zwischen dem Gast und dem jeweiligen Hotel zustande. Family Spa Resorts bzw. die LSR LEADING SPA HOTELS & RESORTS GmbH wird nicht Vertragspartner des Beherbergungsvertrages.
- (3) Für Preise, Verfügbarkeiten, Zimmerkategorien, Familienangebote, Leistungsbeschreibungen, Buchungs-, Zahlungs- und Stornierungsbedingungen ist das jeweilige Hotel verantwortlich.
- (4) Zahlungen des Gastes für gebuchte Hotelleistungen erfolgen unmittelbar an das Hotel bzw. über das vom Hotel eingesetzte Buchungs- oder Zahlungssystem.
- (5) Das Partnerhotel ist verpflichtet, Preise, Verfügbarkeiten und sonstige Informationen richtig und aktuell zu halten.
- (6) Angebots-, Buchungs- und Sammelanfragen stellen noch keine bestätigte Buchung dar.
- (7) Family Spa Resorts übernimmt keine Garantie dafür, dass aus einer Anfrage oder Weiterleitung eine Buchung entsteht.
- (8) Für über www.familysparesorts.com zustande gekommene Buchungen fällt gegenüber dem Hotel keine Buchungsprovision an.

§ 4 Pflichten des Partnerhotels

- (1) Das Partnerhotel stellt Family Spa Resorts alle zur Präsentation erforderlichen Informationen, Texte, Preise, Kontaktdaten, Logos, Fotos, Videos und sonstigen Inhalte rechtzeitig zur Verfügung.
- (2) Das Partnerhotel gewährleistet, dass sämtliche Angaben richtig, vollständig und aktuell sind.
- (3) Dies gilt insbesondere für Angaben zu Preisen und Verfügbarkeiten, Zimmern und Familienzimmern, Familien- und Kinderangeboten, Kinderbetreuung und Kinderanimation, Altersgrenzen und Betreuungszeiten, Wellness- und Spa-Angeboten, Freizeitangeboten und Einrichtungen, Verpflegung und Kulinarik sowie Buchungs- und Stornierungsbedingungen.
- (4) Wesentliche Änderungen sind Family Spa Resorts unverzüglich mitzuteilen bzw. in den dafür vorgesehenen Systemen zu aktualisieren.
- (5) Das Partnerhotel gewährleistet, über sämtliche erforderlichen Rechte an den bereitgestellten Inhalten zu verfügen.
- (6) Das Partnerhotel räumt der LSR LEADING SPA HOTELS & RESORTS GmbH für die Dauer der Zusammenarbeit die zur Vertragserfüllung erforderlichen, nicht ausschließlichen Nutzungsrechte an den bereitgestellten Inhalten ein.
- (7) Diese Nutzungsrechte umfassen insbesondere die Verwendung auf www.familysparesorts.com sowie für vereinbarte Marketing-, Werbe-, Social-Media- und Kommunikationsmaßnahmen.
- (8) Das Partnerhotel ist zur fristgerechten Zahlung der vereinbarten Jahresgebühr sowie ausdrücklich vereinbarter Zusatzleistungen verpflichtet.

§ 5 Familienangebote, Kinderbetreuung und Verantwortung des Hotels

- (1) Für sämtliche vom Partnerhotel angebotenen Familien-, Kinder-, Betreuungs-, Freizeit-, Wellness- und sonstigen Leistungen ist das jeweilige Partnerhotel verantwortlich.
- (2) Angaben zu Kinderbetreuung, Kinderanimation, Altersgruppen, Betreuungszeiten, Familienprogrammen, Einrichtungen und sonstigen Leistungen müssen richtig und aktuell sein.

- (3) Das Partnerhotel ist dafür verantwortlich, dass die von ihm angebotenen Leistungen den jeweils anwendbaren gesetzlichen, behördlichen und sonstigen Anforderungen entsprechen.
- (4) Soweit für Kinderbetreuung, Animation oder andere Leistungen besondere Genehmigungen, Qualifikationen, Sicherheitsmaßnahmen oder Aufsichtspflichten erforderlich sind, liegt deren Einhaltung im Verantwortungsbereich des jeweiligen Partnerhotels.
- (5) Family Spa Resorts übernimmt gegenüber Gästen keine eigenständige Betreuung, Beaufsichtigung oder Verantwortung für Kinder und Jugendliche.

§ 6 Qualitätsanforderungen und Markenpositionierung

- (1) Family Spa Resorts positioniert sich als Plattform für ausgewählte hochwertige und besonders familienfreundliche Wellnesshotels und Spa-Resorts.
- (2) Die Aufnahme und weitere Präsentation eines Hotels kann von der Erfüllung der von Family Spa Resorts festgelegten Qualitätsanforderungen abhängig gemacht werden.
- (3) Qualitätsanforderungen können sich insbesondere auf Familienfreundlichkeit, Kinderbetreuung und Kinderanimation, Wellness- und Spa-Angebot, Familienzimmer und Suiten, Freizeitmöglichkeiten für Kinder und Erwachsene, Kulinarik und familiengerechte Verpflegung, Servicequalität, Ausstattung, Sicherheit, Lage und Umgebung sowie das Gesamterlebnis für Familien beziehen.
- (4) Das Partnerhotel hat Family Spa Resorts über wesentliche Veränderungen zu informieren, die für diese Qualitätsanforderungen relevant sein können.
- (5) Bei wesentlichen oder nachhaltigen Abweichungen kann Family Spa Resorts das Partnerhotel zur Stellungnahme und gegebenenfalls zur Behebung innerhalb angemessener Frist auffordern.
- (6) Werden wesentliche Qualitätsanforderungen dauerhaft nicht mehr erfüllt, kann dies einen wichtigen Grund zur außerordentlichen Kündigung darstellen.

§ 7 Vertragsschluss

- (1) Angebote von Family Spa Resorts sind freibleibend, sofern sie nicht ausdrücklich als verbindlich bezeichnet werden.
- (2) Ein vom Partnerhotel übermitteltes Auftragsformular bzw. eine Auftragserteilung stellt ein Angebot zum Vertragsabschluss dar.
- (3) Der Vertrag kommt durch Auftragsbestätigung, Unterzeichnung einer Vereinbarung oder Beginn der vereinbarten Leistungserbringung zustande.
- (4) Elektronische Erklärungen und Auftragsbestätigungen, insbesondere per E-Mail, sind zulässig.

§ 8 Preise, Rechnungsstellung und Fälligkeit

- (1) Es gelten die im jeweiligen Angebot bzw. in der Auftragsbestätigung vereinbarten Preise.
- (2) Soweit nicht anders angegeben, verstehen sich Preise netto zuzüglich der jeweils gesetzlich anwendbaren Umsatzsteuer.
- (3) Rechnungen können elektronisch übermittelt werden.
- (4) Die Jahresgebühr ist entsprechend dem auf der Rechnung angegebenen Zahlungsziel fällig.
- (5) Bei Vertragsverlängerung wird die Vergütung für die neue Vertragsperiode fällig.
- (6) Die Jahresgebühr bleibt unabhängig von Seitenaufrufen, Anfragen, Buchungen, Nächtigungen und dem wirtschaftlichen Erfolg der Präsentation geschuldet.

§ 9 Vertragsdauer und Kündigung

- (1) Der Vertrag wird für die individuell vereinbarte Laufzeit geschlossen.

- (2) Sofern nichts Abweichendes vereinbart wurde, beträgt die Vertragslaufzeit zwölf Monate.
- (3) Der Beginn der Vertragslaufzeit ergibt sich aus der individuellen Vereinbarung bzw. Auftragsbestätigung.
- (4) Eine automatische Verlängerung findet nur statt, wenn diese im jeweiligen Vertrag bzw. in der Auftragsbestätigung vereinbart wurde.
- (5) Es gilt die individuell vereinbarte Kündigungsfrist.
- (6) Das Recht beider Parteien zur außerordentlichen Kündigung aus wichtigem Grund bleibt unberührt.
- (7) Kündigungen können schriftlich oder in Textform, insbesondere per E-Mail, erfolgen.

§ 10 Zahlungsverzug

- (1) Bei Zahlungsverzug gelten die gesetzlichen Bestimmungen.
- (2) Nach erfolgloser Mahnung und angemessener Nachfristsetzung kann Family Spa Resorts die vereinbarten Leistungen bis zum vollständigen Zahlungseingang vorübergehend aussetzen.
- (3) Insbesondere kann der Hotelauftritt vorübergehend deaktiviert oder die Nutzung einzelner Leistungen eingeschränkt werden.
- (4) Die Vertragslaufzeit wird dadurch grundsätzlich nicht verlängert.

§ 11 Inhalte und Rechte Dritter

- (1) Das Partnerhotel gewährleistet, dass bereitgestellte Inhalte weder gegen geltendes Recht noch gegen Rechte Dritter verstoßen.
- (2) Dies betrifft insbesondere Urheber-, Marken-, Kennzeichen-, Persönlichkeits- und sonstige Schutzrechte.
- (3) Family Spa Resorts kann Inhalte sperren oder entfernen, wenn konkrete Anhaltspunkte für einen Rechtsverstoß bestehen.
- (4) Eine allgemeine Verpflichtung zur rechtlichen Prüfung der vom Partnerhotel bereitgestellten Inhalte besteht nicht.

§ 12 Freistellung

Wird die LSR LEADING SPA HOTELS & RESORTS GmbH aufgrund eines vom Partnerhotel bereitgestellten Inhalts oder einer vom Partnerhotel zu vertretenden Rechtsverletzung berechtigt von Dritten in Anspruch genommen, hat das Partnerhotel die Gesellschaft im gesetzlich zulässigen Umfang von diesen Ansprüchen sowie angemessenen und notwendigen Kosten der Rechtsverteidigung freizustellen.

§ 13 Gestaltung und Weiterentwicklung der Plattform

- (1) Family Spa Resorts darf Gestaltung, Struktur, Funktionen und technische Umsetzung der Plattform weiterentwickeln und verändern, sofern wesentliche vereinbarte Leistungen nicht unangemessen beeinträchtigt werden.
- (2) Ein Anspruch auf eine unveränderte Gestaltung oder Platzierung besteht nicht, sofern eine bestimmte Platzierung nicht ausdrücklich vereinbart wurde.
- (3) Bei dauerhafter Einstellung einer wesentlichen bereits vorausbezahlten Leistung erfolgt für die nicht erbrachte Restlaufzeit eine angemessene anteilige Gutschrift bzw. Rückerstattung, sofern keine gleichwertige Ersatzleistung angeboten wird.

§ 14 Technische Verfügbarkeit und höhere Gewalt

- (1) Family Spa Resorts bemüht sich um eine hohe Verfügbarkeit der Plattform. Eine jederzeitige unterbrechungsfreie Verfügbarkeit wird nicht geschuldet.

(2) Einschränkungen können insbesondere durch Wartungsarbeiten, technische Störungen, externe Dienstleister oder höhere Gewalt entstehen.

(3) Ereignisse außerhalb des zumutbaren Einflussbereichs des Anbieters befreien diesen für Dauer und Umfang ihrer Auswirkungen von den betroffenen Leistungspflichten, soweit dies gesetzlich zulässig ist.

§ 15 Haftung

(1) Die LSR LEADING SPA HOTELS & RESORTS GmbH haftet nach den zwingenden gesetzlichen Bestimmungen.

(2) Für vom Partnerhotel bereitgestellte Preise, Verfügbarkeiten, Angebote, Betreuungsleistungen und sonstige Angaben ist grundsätzlich das Partnerhotel verantwortlich.

(3) Family Spa Resorts übernimmt keine Gewähr für die tatsächliche Erbringung der vom Hotel angebotenen Beherbergungs-, Familien-, Kinderbetreuungs-, Wellness-, Gastronomie- oder sonstigen Leistungen.

(4) Ansprüche aus dem zwischen Gast und Hotel geschlossenen Beherbergungs- bzw. Leistungsvertrag sind grundsätzlich zwischen diesen Parteien abzuwickeln.

(5) Family Spa Resorts haftet nicht für einen bestimmten wirtschaftlichen Erfolg der Präsentation.

(6) Zwingende gesetzliche Haftungsbestimmungen bleiben unberührt.

§ 16 Vertraulichkeit

Beide Vertragsparteien behandeln ihnen im Rahmen der Zusammenarbeit bekannt werdende vertrauliche geschäftliche Informationen der jeweils anderen Partei vertraulich.

Ausgenommen sind öffentlich bekannte Informationen sowie gesetzlich, gerichtlich oder behördlich erforderliche Offenlegungen.

§ 17 Datenschutz

(1) Die Vertragsparteien beachten die jeweils anwendbaren datenschutzrechtlichen Bestimmungen, insbesondere die DSGVO.

(2) Die Datenschutzinformationen des Anbieters sind unter www.familysparesorts.com abrufbar.

(3) Soweit eine Auftragsverarbeitung erforderlich ist, werden die Parteien erforderlichenfalls eine gesonderte Vereinbarung abschließen.

§ 18 Änderungen dieser AGB

Änderungen dieser Allgemeinen Geschäftsbedingungen für bestehende Vertragsverhältnisse erfolgen nur unter Beachtung der gesetzlichen Voraussetzungen und der getroffenen Vereinbarungen.

Individuelle Vereinbarungen bleiben unberührt.

§ 19 Salvatorische Klausel

Sollten einzelne Bestimmungen dieser Allgemeinen Geschäftsbedingungen ganz oder teilweise unwirksam oder undurchführbar sein oder werden, bleiben die übrigen Bestimmungen davon unberührt.

An die Stelle unwirksamer oder undurchführbarer Bestimmungen treten die gesetzlichen Regelungen.

§ 20 Anwendbares Recht und Gerichtsstand

(1) Es gilt österreichisches Recht unter Ausschluss seiner Verweisungsnormen und - soweit gesetzlich zulässig - des UN-Kaufrechts.

(2) Erfüllungsort ist der Sitz der LSR LEADING SPA HOTELS & RESORTS GmbH in Villach, Österreich.

(3) Für sämtliche Streitigkeiten aus oder im Zusammenhang mit dem Vertragsverhältnis wird, soweit gesetzlich zulässig, **Klagenfurt als Gerichtsstand** vereinbart.

Stand: Oktober 2026